



Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole na období školního roku 2022 – 2023

Čj.: MZPSZN – 282/2022

Ředitelka Mateřské školy, základní školy a praktické školy Znojmo, příspěvkové organizace, vydává na základě § 123 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., v souladu s vyhláškou o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tuto vnitřní směrnici o úplatě za vzdělávání v mateřské škole.

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Tento vnitřní předpis upravuje výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole, osvobození od úplaty, její splatnost, způsob úhrady a účinnost. Úplatu za vzdělávání hradí zákonní zástupci dítěte (rodiče).

Uvedená ustanovení se vztahují na mateřské školy na pracovištích Mládeže 10, Znojmo a na Svatopluka Čecha 15, Znojmo.

Čl. 2 Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- a) Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- b) O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- c) Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

Čl. 3 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- b) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- d) Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- e) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- f) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- g) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- h) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,



- jsou azylanty,
- jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
- jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

Čl. 4 Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Úplata za kalendářní měsíc je splatná vždy do 20. dne v příslušném měsíci, pokud ředitelka MŠ nedohodne se zákonným zástupcem jiný termín úhrady.
- b) Jestliže
- zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
 - rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
 - fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, přede dnem splatnosti úplaty podá ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy o prominutí nebo snížení úplaty.

Čl. 5 Výše úplaty

- a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši. Pro případy dětí v celodenním nebo internátním provozu, jimž je docházka do mateřské školy omezena rodičem dítěte z důvodu pobírání rodičovského příspěvku, se v souladu s odstavcem 1 zvláště stanoví výše úplaty odpovídající nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz.
- b) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitel mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.

Čl. 6 Úplata za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“

- a) Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat další dítě.
- b) Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 1/2 úplaty pro celodenní provoz (*lze stanovit i jinou výši, 2/3 je výše maximální*).

Výše úplaty za vzdělávání je stanovena tak, aby nepřesáhla 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v uplynulém kalendářním roce.

Základní částka úplaty je stanovena vždy na období jednoho školního roku.

Výše úplaty pro období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023 je stanovena na částku 300 Kč měsíčně na dítě.

Částka je určena pro děti pravidelně chodící.

Pro děti od 3 do 4 let, u nichž je omezena docházka do MŠ nejvýše na dobu 4 hodin denně z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte nebo příspěvku při péči o blízkou nebo jinou osobu rodičem nebo prarodičem dítěte, a pokud se ředitelka školy s těmito rodiči dohodne na tuto délku pobytu dítěte v mateřské škole, je stanovena výše úplaty 200 Kč.

Skutečnost, že rodiče nebo prarodiče pobírají tento příspěvek, doloží ředitelce školy. V měsíci, ve kterém dítě dovrší čtyř let věku, platí zákonní zástupci úplatu v plné výši, tj. 300 Kč.



Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 9 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu. Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 150 Kč.

V době přerušení provozu mateřské školy na celý měsíc (v době letních prázdnin) bude úplata za předškolní vzdělávání prominuta.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Čl. 7 Bezúplatné předškolní vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

Čl. 8 Osvobození od úplaty

1. Osvobozen od úplaty bude

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

a tuto **skutečnost prokáže ředitelce školy. V tomto případě je stanovena výše úplaty za předškolní vzdělávání 0 Kč.**

2. Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

3. Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty požádat písemně. Ředitelka školy rozhoduje na základě této písemné žádosti.

Čl. 9 Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu (prázdninový provoz, mimořádné uzavření školy z důvodu velkých oprav, vládního opatření, protiepidemických opatření apod.).



Čl. 10 Využití úplaty

Nákup potřeb za úplatu v mateřské škole posoudí ředitelka školy na základě požadavků vedoucích učitelek mateřské školy. Musí být splněna kritéria hospodárnosti, účelovosti a efektivnosti.

Další podmínky:

- úplata bude použita výhradně pro potřeby dětí mateřské školy
- úplata bude použita na nákup hraček a školních potřeb, na nákup spotřebního materiálu
- úplatu lze použít na vybavení interiéru mateřské školy
- nevyčerpanou úplatu lze převést do dalšího roku

Čl. 11 Způsob úhrady úplaty

Převodním příkazem na bankovní účet školy vedený u KB Znojmo, číslo účtu **19-5059810297/0100** s přesným uvedením **jména dítěte a označením školy, kterou navštěvuje. Variabilním symbolem je datum narození dítěte - např. dítě narozené 3. 4. 2018 uvede symbol 030418.**

Toto vše musí být na převodním příkaze uvedeno, aby nedocházelo k nepřesnostem ve vyúčtování.

Případné přeplatky na úplatě z důvodu snížení úplaty nebo dodatečného osvobození z platby budou vyúčtovány v hotovosti na konci školního roku, popř. konci docházky dítěte do mateřské školy. Toto se týká zákonných zástupců, kteří budou provádět platbu převodním příkazem.

Čl. 12 Opatření při neuhrazení úplaty

Ředitelka mateřské školy může po předchozím písemném upozornění zákonného zástupce dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, dle §35odst. d) zákona č. 561/2004 Sb., pokud zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín.

Čl. 13 Účinnost

Tato směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2022.

Ve Znojmě dne 27. 4. 2022

Mgr. Ludmila Falcová
ředitelka školy