

Směrnice o stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání na období školního roku 2022 - 2023

Čj.: MZPSZN – 419/2022

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu, osvobození od úplaty, její splatnost, způsob úhrady, využití finančních prostředků a účinnost. Úplatu za zájmové vzdělávání hradí zákonní zástupci žáka (rodiče).

Uvedená ustanovení se vztahují na školní družinu na adresách Jezuitské náměstí 1, Znojmo, Horní Česká 15, Znojmo a Veselá 8, Znojmo a na školní klub na adrese Horní Česká 15, Znojmo.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

2. Přihlašování a odhlašování

- a) Pro školní družinu a školní klub je určena ředitelkou školy vedoucí vychovatelka, jako vedoucí pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení žáků do školní družiny a do školního klubu rozhoduje ředitelka školy.

3. Stanovení výše úplaty ve družině

- a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do

skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.

- b) Ředitelka školy touto směrnicí stanovila příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů **ve školní družině na 200 Kč měsíčně** za jednoho žáka a **ve školním klubu na 100 Kč měsíčně** na jednoho žáka s účinností od 1. 9. 2022. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
- c) Dále se stanovuje 20 Kč na jednoho žáka ve školní družině/ klubu na měsíc u těch žáků, kteří pobývají ve školní družině/klubu 1 den v týdnu / např. navštěvují zájmový kroužek /.
- d) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
 - aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
 - dd) osvobození od úplaty jsou žáci z dětského domova, pobývající ve školní družině a žáci, nad kterými se vykonává dohled mezi vyučováním.

4. Splatnost úplaty

- a) Úplata za školská zařízení se platí jednorázově na celý rok **nejpozději** do konce měsíce října. Je možné platit i pololetně, to znamená do konce měsíce října za celé první pololetí, do konce měsíce března za druhé pololetí.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka o tom uvědomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny či školního klubu.

5. Způsob úhrady úplaty

Školní družina – hotově vedoucí vychovatelce pro školská zařízení.

Školní klub – hotově vedoucí vychovatelce pro školská zařízení nebo vychovatelce školního klubu.

Plátce obdrží příjmový doklad. Vybrané peníze od žáků budou odvedeny do pokladny školy na adrese Horní Česká 15, Znojmo.

6. Využití finančních prostředků

Nákup potřeb za úplatu za zájmové vzdělávání posoudí ředitelka školy na základě požadavků vychovatelek školní družiny a školního klubu. Musí být splněna kritéria hospodárnosti, účelovosti a efektivnosti.

Další podmínky:

- úplata bude použita výhradně pro potřeby žáků školní družiny a školního klubu
- úplata bude použita na nákup hraček a školních potřeb, na nákup spotřebního materiálu
- úplatu lze použít na vybavení interiéru školní družiny a školního klubu
- nevyčerpanou úplatu lze převést do dalšího roku

7. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny a školního klubu.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2022

Znojmo, 21. 6. 2022

Mgr. Ludmila Falcová
ředitelka školy