

# ZÁSADY HOSPODAŘENÍ S FKSP PRO ROK 2025

čj.: MZPSZN- 183/2025

Od 1.1.2024 se snižuje základní přiděl z 2% na 1% z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů. Nejméně 50 % z rozpočtovaného základního přidělu k 1.lednu rozpočtovaného roku podle věty první se použije na příspěvky na produkty spoření na stáří zaměstnanců, které jsou osvobozeny od daně z příjmů fyzických osob. Převody se do fondu uskutečňují měsíčně zálohově, vyúčtování skutečného přidělu se provádí v rámci roční účetní závěrky. Fond je naplňován zálohově z roční plánované výše v souladu s jeho schváleným rozpočtem. Vyúčtování skutečného základního přidělu se provede v rámci účetní závěrky.

Dne 18.02.2025 byl ve sbírce zákonů vydán zákon č. 35/2025 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o Národní rozvojové bance. Součástí tohoto zákona je i **novela zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, která ruší povinnost vyčlenit 50 % rozpočtovaného základního přidělu do FKSP na příspěvky na produkty spoření na stáří zaměstnanců.** Zároveň se přechodným ustanovením ruší vázanost již takto vyčleněných prostředků, tzn. organizace opět mohou o čerpání veškerých prostředků FKSP rozhodovat libovolně v souladu s legislativou (včetně prostředků vyčleněných na produkty spoření na stáří pro rok 2025 a případného zůstatku takto vyčleněných prostředků z roku 2024).

Zdrojem FKSP jsou i splátky zápůjček poskytnutých z fondu, náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu a peněžní dary poskytnuté do fondu. Použití fondu stanoví právní předpis, kolektivní smlouva, kolektivní dohoda nebo vnitřní předpis.

Fond je fondem organizace. Za řádnou účetní agendu, za právo hospodaření a dodržování předpisů související s hospodařením s prostředky fondu odpovídá ředitelka Mateřské školy, základní školy a praktické školy Znojmo, příspěvkové organizace (dále jen „školy“). Žádosti o úhradu nákladů a ostatní čerpání fondu schvaluje a podepisuje ředitelka školy – Mgr. Ludmila Falcová a předsedkyně ZOOS Mgr. Dana Kratochvilová. Objednávky podepisuje ředitelka Mateřské školy, základní školy a praktické školy Znojmo, příspěvkové organizace Mgr. Ludmila Falcová (není-li přítomna, podepisuje Mgr. Lubor Blahůšek, který má plnou moc jako zástupce statutárního orgánu k zastupování po dobu nepřítomnosti ředitelky školy).

Na poskytování příspěvků a jiné plnění z fondu není právní nárok. Poskytuje se pouze v souladu se schválenými zásadami a rozpočtem pro daný rok. V případě změn rozpočtu na platy zřizovatelem a tím i odvodu do FKSP, lze dodatkem provést úpravy v rozpočtu FKSP. **Na jednotlivé akce lze přispívat zaměstnanci, který má uzavřený pracovní poměr s organizací (dále jen „zaměstnanec“) a také rodinným příslušníkům (manžel, manželka, druh, družka, nezaopatřené děti do 26 let, děti manžela – manželky a druha – družky žijící ve společné domácnosti) a důchodcům - bývalým zaměstnancům, kteří při prvním přiznání starobního nebo invalidního důchodu pracovali u organizace (dále jen „důchodci“).**

## **Čerpání příspěvku:**

Požadavky na čerpání z fondu předkládá zaměstnanec na ekonomické oddělení, kde vyplní žádost k účelu čerpání příspěvku. Následně je tato žádost předložena ředitelce školy a předsedkyni ZOOS ke schválení. Po schválení zaměstnanec předloží fakturu, která zní **na jméno a IČ naší organizace.**

**Maximální částka pro kulturu, vzdělávání, tělovýchovu, sport, rekreace a zájezdy, příspěvek na penzijní či soukromé životní pojištění dohromady činí pro jednoho zaměstnance 3000,- Kč za rok.**

**Z fondu lze přispívat na tyto produkty:**

**- spoření na stáří zaměstnanců ve výši 250 Kč měsíčně pro jednoho zaměstnance od 1. 4. 2024**

Zákonné ustanovení k produktům na stáří zavádí novela zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů :

§ 15 a ( produkty spoření na stáří )

§ 15 b daňová podpora produktů na stáří

- ▶ **Penzijní připojištění se státním příspěvkem** podle zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem
- ▶ **Doplňkové penzijní spoření** podle zákona upravujícího doplňkové penzijní spoření – zákon 427/2011 Sb.
- ▶ **Penzijní pojištění u instituce penzijního pojištění** – poskytovatel finančních služeb oprávněný k provozování penzijního pojištění, který je provozován na principu fondového hospodaření, zřízen pro poskytování důchodových dávek mimo povinný důchodový systém na základě smlouvy nebo jinak sjednané účasti na penzijním pojištění a vykonává činnost z toho vyplývající a provozuje penzijní pojištění v EU nebo státě tvořícím Evropský hospodářský prostor.
- ▶ **Soukromé životní pojištění** – pojištění pro případ dožití, pojištění pro případ dožití ze stanoveného věku nebo dřívější smrti a pojištění důchodu, na který vznikne nárok nejdříve v kalendářním roce, ve kterém poplatník dosáhne 60 let věku,
- ▶ **Dlouhodobý investiční produkt** – podle zákona upravujícího podnikání na kapitálovém trhu a obdobný produkt poskytovaný zahraniční osobou oprávněnou poskytovat takový produkt v členském státě EU nebo státě tvořícím Evropský hospodářský prostor.

§ 15 b daňová podpora produktů na stáří

- ▶ Produkt spoření na stáří je daňově podporovaný, pokud je sjednáno nebo jinak určeno, že výplata peněžních prostředků nebo plnění z tohoto produktu nebo odepsání majetku z dlouhodobého investičního produktu jsou ve prospěch

poplatníka, který produkt sjednal, a to pouze

Po 120 kalendářních měsících od vzniku produktu, nejdříve však v kalendářním roce, ve kterém poplatník dosáhne 60 let věku, a v případě plnění doplňkového penzijního spoření, na které podle zákona upravujícího doplňkové penzijní spoření vzniká nárok dosažením věku o 5 let nižšího, než je jeho důchodový věk podle zákona upravujícího důchodové pojištění, nejdříve v okamžiku dosažení věku o 5 let nižšího, než je jeho důchodový věk podle zákona upravujícího důchodové pojištění, při invaliditě třetího stupně, nebo

V souvislosti se zánikem spoření ve stáří, nebo smrti poplatníka, který produkt sjednal.

**V tomto „balíčku“ je dále zahrnuto čerpání na:**

- dioptrické brýle, kontaktní čočky nebo speciální optické pomůcky,
- preventivní péči na úseku dentální hygieny a zubní prevenci poskytované dentální hygienistkou a preventivní, léčebnou a diagnostickou péči na úseku zubního lékařství včetně ortodontické péče,
- očkování proti infekčním onemocněním,
- rekreace a zájezdy,
- penzijní či soukromé životní pojištění,
- vitamínové prostředky,
- rehabilitace, masáže,
- vstupenky – kultura, vzdělávání, tělovýchova a sport,
- vstupenky na Znojemské historické vinobraní
- úhradu tištěných knih, včetně obrázkových knih pro děti, mimo knih, ve kterých reklama přesahuje 50 % plochy knihy.

Novelou zákona o zaměstnanosti dochází k úpravě znění § 6 odst. 9 písm. d) ZDP:

„nepeněžní plnění poskytovaná zaměstnavatelem zaměstnanci nebo jeho rodinnému příslušníkovi z fondu kulturních a sociálních potřeb, ze sociálního fondu, ze zisku (příjmu) po jeho zdanění anebo na vrub výdajů (nákladů), které nejsou výdaji (náklady) na dosažení, zajištění a udržení příjmů, ve formě

1. pořízení zboží nebo služeb zdravotního, léčebného, hygienického a obdobného charakteru od zdravotnických zařízení nebo pořízení zdravotnických prostředků na lékařský předpis; tato plnění jsou osvobozena **v úhrnu do výše průměrné mzdy** za zdaňovací období,

2. použití vzdělávacích nebo rekreačních zařízení, poskytnutí rekreace nebo zájezdu, použití zařízení péče o děti předškolního věku včetně mateřské školy podle školského zákona, knihovny zaměstnavatele nebo tělovýchovných a sportovních zařízení nebo poskytnutí příspěvku na kulturní nebo sportovní akce nebo příspěvku na tištěné knihy, včetně obrázkových knih pro děti, mimo knih, ve kterých reklama přesahuje 50 % plochy; tato plnění jsou osvobozena **v úhrnu do výše poloviny průměrné mzdy** za zdaňovací období.“.

Výše průměrné mzdy pro rok 2025 činí **46 557 Kč** (NV č. 282/2024 Sb.). Od 1.1.2025 budou tedy nepeněžní zdravotní benefity (viz od 1 výše v textu) osvobozeny od daně až do úhrnné výše 46 557 Kč a ostatní nepeněžní volnočasové benefity (viz bod 2 výše v textu) až do úhrnné výše **23 278,50 Kč** (polovina průměrné mzdy). Dochází tedy jednak k navýšení limitu poloviny průměrné mzdy z 21 983,50 Kč na **23 278,50 Kč**

Ještě dochází k rozšíření o nepeněžní benefity zdravotního charakteru do výše průměrné mzdy. V roce 2025 bude tedy možné zaměstnanci poskytnout dohromady benefity ve výši 1,5násobku průměrné mzdy (46 557 Kč na zdravotní benefity a k tomu ještě 23 278,50 Kč na ostatní benefity uvedené v písm. d).

**Pořízení hmotného majetku** - příspěvek na vybavení ke zlepšení pracovního prostředí: např. konvice, mikrovlnné trouby, televize apod. **Vždy musí být k dispozici pro kolektiv zaměstnanců.**

Maximální částka pro poskytování **zápůjčky na bytové účely** činí na zaměstnance **30.000 Kč**. Všechny druhy zápůjček se sepisují ve třech originálních vyhotoveních na předloženém formuláři „Smlouva o zápůjčce z FKSP“ (1x pro zaměstnance, který chce půjčku čerpat, 1x pro zaměstnavatele, 1x pro EO jako doklad k provedení měsíční srážky z platu). Při uzavření zápůjčky je třeba zajistit ručitele. Zápůjčka je zpravidla splatná do jednoho roku od jejího poskytnutí (doba splácení může být individuálně upravena podle možností zaměstnance a musí být zanesena ve smlouvě o zápůjčce). Při zániku pracovního poměru je splatná nejpozději ke dni ukončení pracovního poměru. Zápůjčka je bezúročná. Celkový objem peněz určených na zápůjčky bude činit max. 60.000 Kč.

**Příspěvek na závodní stravování** ve školní jídelně se stanovuje na jednoho zaměstnance 12 Kč denně a bývalí zaměstnanci - důchodci mají nárok na oběd v ceně potravin. Podmínkou uplatnění příspěvku na závodní stravování je vykonání práce alespoň 3 hodiny na pracovišti v daný den.

Nepeněžní plnění poskytovaná zaměstnavatelem zaměstnanci nebo jeho rodinnému příslušníkovi z FKSP, ze sociálního fondu **nepodléhá dani z příjmů do limitu** – v roce 2025 do částky **23 278,50 Kč**.

Nadlimitní plnění budou u zaměstnanců zdaněna včetně pojištění, jako běžný plat, ale na straně zaměstnavatele v poměrné výši nově daňově uznatelná podle § 24 odst. 2 písm. j) bod 4 ZDP (sjednána v kolektivní smlouvě, ve vnitřním předpise).

Při čerpání **sociální výpomoci a zápůjčky** na překonání tíživé situace bude přihlédnuto na celkový sociální stav rodiny. Sociální výpomoci lze poskytnout v případech, kdy se jedná o nenávratné postižení zaměstnance a zápůjčky při dočasné ztížené sociální situaci. Sociální výpomoc je nenávratná. Poskytují se v hotovosti nebo bezhotovostně, každá sociální výpomoc a zápůjčka musí být schválena samostatně. Jednorázovou sociální výpomoc (postižení živelní pohromou, ekologickou či průmyslovou havárií na územích, na kterých byl vyhlášen nouzový stav) lze zaměstnanci poskytnout max. do výše **5.000 Kč** (podle stavu situace a nutnosti) a musí být vázána na konkrétní případ. Na základě písemné smlouvy lze zaměstnancům poskytnout k překlenutí tíživé finanční situace bezúročnou zápůjčku nejvýše do **10.000 Kč** a musí se vázat na konkrétní případ. Při poskytování půjčky se bere zřetel na to, kolikrát zaměstnanec v minulosti již čerpal.

***Daňový režim: Sociální výpomoci podléhají dani z příjmu, s výjimkou sociální výpomoci poskytnuté v souvislosti s průmyslovou havárií, ekologickou havárií a živelnou pohromou.***

### **Čerpání fondu do schválení nového rozpočtu na rok 2026**

Rozpočet FKSP Mateřské školy, základní školy a praktické školy Znojmo, příspěvkové organizace na rok 2026 bude projednán a schválen nejpozději 31. března 2026. Z tohoto důvodu jsou navržena následující pravidla rozpočtového provizoria pro měsíce leden, únor a březen roku 2026 tak, aby bylo umožněno do okamžiku schválení rozpočtu zajistit úhradu nutných výdajů z fondu kulturních a sociálních potřeb školy.

Návrh pravidel rozpočtového provizoria na rok 2026 potřebná k zajištění plynulosti hospodaření s fondem: Finanční prostředky budou čerpány pouze na nejnutnější výdaje, výdaje na stravování, výdaje na produkty na stáří, vybavení ke zlepšení pracovního prostředí, na úhradu služeb souvisejících s fondem - pravidelně se opakující kulturně společenské akce pořádané organizací, čerpání sociální výpomoci a úhradu závazků souvisejících s FKSP na základě individuální žádosti předložené ředitelce - ve výši schváleného rozpočtu na rok 2025.

Ve Znojmě dne 24. 3. 2025

Mgr. Ludmila Falcová, ředitelka  
*Mateřské školy, základní školy a praktické školy Znojmo,  
příspěvkové organizace*

Mgr. Dana Kratochvilová, předsedkyně ZOOS  
*při Mateřské škole, základní škole a praktické škole Znojmo,  
příspěvkové organizaci*